



REGULAMIN KORZYSTANIA Z POSILKÓW

zgodny z warunkami organizacji zbiorowego żywienia

w Szkole Podstawowej nr 84

im. Waleriana Łukasińskiego, ul. Radzymińska 227,

03 - 611 Warszawa,

zawartymi w umowie z dnia 14.05.2015

podpisanej z Najemcą GASTRO TEAM Tomasz Kuranowski

1. Ze stołówki mogą korzystać:
 - uczniowie, których rodzice/opiekunowie wniosą opłatę indywidualną w formie abonamentu oraz wypełnią deklarację korzystania z żywienia (załącznik nr 1),
 - uczniowie, których dożywianie dofinansowuje OPS,
 - pracownicy szkoły po dokonaniu wcześniejszej opłaty.
2. Korzystanie z żywienia możliwe jest jedynie po:
 - **wypełnieniu deklaracji stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,**
 - **podpisaniu oświadczeń i zobowiązań stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,**
 - **terminowym uiszczaniu opłat za posiłki.**
3. Pierwszeństwo korzystania z wyżywienia mają dzieci objęte opieką OPS oraz przebywające w świetlicy szkolnej.
4. Kuchnia nie wydaje obiadów na wynos.
5. Jadłospis tworzony jest z uwzględnieniem wszystkich grup żywieniowych od 5 do 12 lat i dostosowany jest do specyfiki zbiorowego żywienia.
6. Jadłospis miesięczny wywieszony będzie przy stołówce, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej szkoły.
7. Posiłki wydawane są w stołówce szkolnej w dni zajęć dydaktycznych i opiekuńczo – wychowawczych w godzinach:

– śniadania dla dzieci sześcioletnich	08.30 – 09.00
– obiady	11.10 – 14.30
- podwieczorki dla dzieci sześcioletnich	15.00 – 15.30

8. Odwoływanie posiłków odbywać się może do godziny 9:00 danego dnia pod numerem telefonu 510 121 101 (pani Magdalena Kamieniecka) lub e-mail: radzyminska@gastroteam.pl. Na podany adres e-mailowy można też zgłaszać wszelkie uwagi dotyczące wyżywienia.
9. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności dziecka w wyżej wymienionym terminie, pieniądze za posiłek nie będą zwrócone.
10. Rodzice dzieci, które mają zalecenia lekarskie dotyczące specjalistycznych diet powinni zgłosić ten fakt bezpośrednio pani Magdalenie Kamienieckiej oraz dostarczyć zaświadczenie lekarskie i listę produktów, na które dziecko jest uczulone.
11. **Oplaty za wyżywienie pobierane są z góry (wyjątek stanowi opłata za wrzesień), Wpłaty przyjmowane będą zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do regulaminu.**
12. **Oplat abonamentowych za posiłki można dokonywać u pracownika firmy GASTRO TEAM – pani Magdalena Kamieniecka (forma płatności: gotówka, karta płatnicza – punkt przyjmowania opłat – „stary sklepik” przy schodach do szkolnej szatni) zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do regulaminu (po wyznaczonym terminie kasa będzie nieczynna) lub przelewem na konto:**
GASTRO TEAM Tomasz Kuranowski
ul. Parowcowa 18/22a 02-445 Warszawa
Plus Bank S.A.
nr rachunku 93 1680 1248 0000 3000 2191 7277
13. W tytule przelewu należy wpisać:
 - **imię nazwisko ucznia,**
 - **klasę, do której dziecko uczęszcza,**
 - **miesiąc za który dokonywana jest wpłata,**
 - **KOD (numer opłacanego abonamentu).**
14. Potwierdzenie wpłaty na konto należy przedstawić pani Magdalenie Kamienieckiej (punkt przyjmowania opłat – „stary sklepik” przy schodach do szatni w celu naładowania karty obiadowej).
15. Zwrot środków za odwołane obiady nastąpi podczas opłacania abonamentu na następny miesiąc.
16. Posiłki sprzedawane będą w wybranych abonamentach miesięcznych.
17. Podczas wnoszenia opłat za posiłki należy posługiwać się numerem abonamentu:
KOD (Abonament) nr 1 – Śniadanie – 2,30 zł
KOD (Abonament) nr 2 – Zupa+drugie danie dla 5-6 latków – 6,40 zł
KOD (Abonament) nr 3 – Podwieczorek dla 5-6 latków – 2,70 zł
KOD (Abonament) nr 4 – Śniadanie+obiad+podwieczorek dla 5-6 latków – 9,80 zł
KOD (Abonament) nr 5 – Zestaw obiadowy zupa + drugie danie- 6,80 zł
KOD (Abonament) nr 6 – Drugie danie – 6,50 zł

KOD (Abonament) nr 7 – Zupa– 2,30 zł.

18. **Posiłki wydawane będą wyłącznie po dokonaniu wpłaty.**
19. **W przypadku braku terminowej wpłaty posiłki nie będą wydawane.**
20. W przypadku braku wpłaty dziecko powinno powiadomić intendenta – panią Magdalenę Kamieniecką
21. W wyjątkowych sytuacjach rodzice mogą uzgodnić z firmą Gastro Team zmianę terminu płatności.
22. **Rezygnację z żywienia należy zgłosić u intendenta, na piśmie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem,** w przeciwnym wypadku należy uregulować należność.
23. Do stołówki mogą wchodzić tylko osoby uprawnione (pracownicy szkoły i firmy GASTRO TEAM).